

№611-І від 25.07.2011 р.

Службі обліку субрахунків:  
Прийняти до виконання**Ректору СумДУ****Ректор** \_\_\_\_\_**СЛУЖБОВА ЗАПИСКА  
щодо утилізації металобрухту**

За період з «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. університетським пунктом прийому був прийнятий від структурних підрозділів, які мають субрахунки, та зданий до спеціалізованих підприємств металобрухт у нижчезазначеній кількості за ціною \_\_\_\_\_ грн. за кг.

Прошу Вас дати розпорядження щодо зарахування коштів на субрахунки структурних підрозділів у відповідності до нижченаведеного

Структурний підрозділ	Кількість металобрухту (кг)	Загальна вартість (грн.)	Сума коштів після сплати ПДВ (грн.)	Спрямовується на субрахунки (85% від «4») грн.		
				всього	у тому числі	
					ФОП (90%)	стаття «Інші витрати» (10%)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Разом</b>						

Проректор з АГР

\_\_\_\_\_ підпис

\_\_\_\_\_ прізвище, ініціали

Відповідальний за облік

\_\_\_\_\_ підпис

\_\_\_\_\_ прізвище, ініціали